



Prot. n. 14900

Ai docenti di cui alla tabella in calce  
All'albo di istituto

**Decreto n. 622 di nomina dei Tutor anno di prova  
dei docenti neoassunti a.s. 2022-2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D. lgs. 297/94;

**VISTO** l'art.25 del D. lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 1 comma 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 12.09.2022 con la quale si è proceduto alla designazione dei docenti tutor;

**NOMINA**

i seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell'a.s. 2022-23:

Docenti neo immessi	Cl. CONC.	Docente tutor
RUFFO MARIANO	A020	Magnani Sabrina
SANTORO CHIARA	A020	Magnani Sabrina
D'ELIA MIRIAM	A041	Venturi Giovanna
PANINI ALBERTO	A048	Gualdi Simone
DE FRANCIA GREGORIO	B017	Micunco Giovanni
CURCI ALESSANDRA MODESTA	ADSS	Cannazza Simona
BARBIERI IRENE	ADSS	Fortunato Maria
CAPONE ERSILIA	ADSS	Collorà Alessandro
LANZILLOTTA PIERFRANCESCO	ADSS	Fortunato Maria
AUDIA ILENIA	ADSS	Cannazza Simona
VIT CHIARA	ADSS	Lenzarini Stefania
SERGIO ANTONIO	ADSS	Collorà Alessandro
CAVALIERE MICOL	ADSS	Lenzarini Stefania
ZAZZU BARBARA	ADSS	Verde Lucia
CAVALLARO VENERA MARIA ROSARIA	ADSS	Verde Lucia



Ciascun tutor ha il compito di “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell’anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione”; il docente tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all’istituto e di accesso all’informazione” (CM 267/91).

Durante la formazione in ingresso il neo docente elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale e di documentazione personale del docente. Il Portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. Il nuovo percorso formativo dei docenti neo assunti sarà suddiviso in quattro fasi:

- a) Incontri informativi e di accoglienza (5 ore);
- b) Laboratori formativi dedicati (15 ore);
- c) Osservazione peer to peer (10 ore);
- d) Formazione on line (20 ore)

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell’esperienza svolta e stampare l’attestato sull’attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal Dirigente scolastico. Il portfolio professionale sarà presentato e discusso alla fine dell’anno di formazione e prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica.

Vignola, 21 settembre 2022

Il Dirigente scolastico  
dott. Luigi Vaccari